

ANTRAG

Rheumatologische
Fortbildungsakademie GmbH
Köpenicker Str. 48/49, Aufgang A
10179 Berlin
Fax: +49 30-24 04 84 -79/-89
Mail: info@rhak.de

Absender (-stempel):

Antrag auf Zertifizierung einer Fortbildungsveranstaltung*

Titel:

1. An wen richtet sich die Veranstaltung?
 - Ärzte der Primärversorgung
 - Rheumatologen
 - Orthopäden
 - andere, welche?

2. Wer leitet die Veranstaltung?

3. Wer vertritt die rheumatologische Kompetenz in der Programmgestaltung?

.....

.....

4. Wie wird die Veranstaltung finanziert?
 - Sponsoren:
 - Teilnehmerbeiträge
 - andere, welche?

5. Was soll vermittelt werden?
 - Grundlagenwissen
 - Klinische Kenntnisse

6. Gibt es Vorgaben an die Referenten in Bezug auf
 - Evidenzniveau?
 - Leitlinienbezug?
 - Aktualität der Literatur?

7. Werden für die einzelnen Beiträge schriftlich formulierte Lernziele angegeben?
 - Nein
 - Ja, welche?
(ggf. Fragebogen mit senden)

8. Ist durch die Veranstaltungsorganisation und die Referenten Firmen- oder Produktneutralität gewährleistet?
 - Ja
 - Nein

9. Datum der Veranstaltung:
Wie lange dauert die Veranstaltung (in Stunden)?

10. Wie viele Veranstaltungsteile (Vorträge, Kurse etc.) werden präsentiert?
(Programm bitte beilegen)

*Für die Bearbeitung wird eine Gebühr von 350,00 Euro zzgl. MwSt. erhoben. Sie beinhaltet die Beantragung der Zertifizierung bei der zuständigen Landesärztekammer.

11. In welcher Form wird die Veranstaltung durchgeführt?

- Vorträge
- Kurse
- Praktika
- andere, welche?

12. Werden die Teilnehmer aktiv beteiligt?

- Nein
- Ja, durch Diskussion interaktive Abfrage
- Arbeitsgruppen anderes

13. Sind Patienten beteiligt?

- Nein
- Ja, als Vortragende zur Demonstration sonstiges

14. Werden Informationen als Take-home-message zur Verfügung gestellt?

- Nein
- Ja als Abstract Script Vorträge auf CD andere Infos, welche?

15. Gibt es eine Prüfung des Gelernten?

- Nein
- Ja, in Form von TED Fragebogen (bitte beifügen)

16. Findet eine Evaluation der Veranstaltung statt?

- Nein
- Ja, nach Vorlage der Rheumaakademie
- in anderer Form (welcher?)

17. Gibt es ein Feedback an Referenten und Veranstalter?

- Nein
- Ja. In welcher Form? (ggf. Fragebogen mitsenden)

18. Werden die Ergebnisse veröffentlicht?

- Nein
- Ja, in welcher Form?

19. Ist neben der Beurteilung durch den Zertifizierungsausschuss der Deutschen Gesellschaft für Rheumatologie auch die Beantragung der Zertifizierung bei der zuständigen Landesärztekammer erwünscht?

- Ja
- Nein

20. Ist die Veranstaltung öffentlich zugänglich und öffentlich angekündigt?

- Ja
- Nein

_____, den _____.
(Ort, Datum)

(Name, Unterschrift)

Anlagen

- Programm (-entwurf)
- Lernerfolgskontrolle
- Evaluationsbogen